



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ



Ιούλιος 2018
(v1.18)

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- **Σ.Αγαθόπουλος**, Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Μηχανικών Επιστήμης Υλικών (μέλος ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- **Α.Εμβλωτής**, Αναπληρωτής Καθηγητής Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης (μέλος ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- **Α.Μάκης**, Αναπληρωτής Καθηγητής Ιατρικής (μέλος ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- **Μ.Ξένος**, Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Μαθηματικών (μέλος ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- **Ν.Μπένος**, Επίκουρος Καθηγητής Τμήματος Οικονομικών Επιστημών (μέλος ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- **Γαλάνη Αλεξάνδρα**, Εκπρόσωπος ΕΕΠ
- **Α.Αγαπιάδης**, Εκπρόσωπος Διοικητικών Υπαλλήλων (μέλος ΜΟ.ΔΙ.Π.)
- **Π.Αλεξούδη**, Διοικητική Υποστήριξη Επιτροπής ΜΟ.ΔΙ.Π.
- **Π.Γρίβα**, Διοικητική Υποστήριξη Επιτροπής ΜΟ.ΔΙ.Π.

Ακρωνύμια

- Α.ΔΙ.Π. Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας
- Α.Ε.Ι. Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
- Α.Μ.Ε.Α. Άτομα Με Ειδικές Ανάγκες
- Δ.Ε.Π. Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό
- ΔΑ.ΣΤΑ. Δομή Απασχόλησης Σταδιοδρομίας
- Δ.Π. Διασφάλιση Ποιότητας
- Ε.ΔΙ.Π. Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό
- Ε.Ε.Π. Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό
- Ε.Λ.Κ.Ε. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
- Ε.Σ.Δ.Π. Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας
- Ε.Τ.Ε.Π. Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό
- ΚΕ.Δ.Ε.Γ.Π.Ο. Κέντρο Διδασκαλίας Ελληνικής Γλώσσας και Πολιτισμού
- Κ.Π.Α. Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης
- ΜΟ.ΔΙ.Π. Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας
- ΟΜ.Ε.Α. Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης
- Ο.Π.Ε.Σ.Π. Ολοκληρωμένο Πληροφορικό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας
- Ο.Π.Σ. Ολοκληρωμένο Πληροφορικό Σύστημα
- Π.Δ.Ε. Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων
- Π.Δ.Σ. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών
- Π.Ι. Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
- Π.Μ.Σ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
- Π.Π.Σ. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
- Τ.Π.Ε. Τεχνολογία Πληροφορικής Επικοινωνίας
- Τ.Π. Τακτικός Προϋπολογισμός
- Σ.ΚΕ.Π.Ι. Συμβουλευτικό Κέντρο Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή.....	4
1. Σκοπός και στόχοι της Πολιτικής Ποιότητας	4
2. Μέσα υλοποίησης της Διασφάλισης Ποιότητας (Δ.Π.).....	6
2.1 Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).....	6
2.2 Οργάνωση του συστήματος Δ.Π.....	7
2.3 Πληροφοριακό σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π.....	8
2.4 Εσωτερική αξιολόγηση	8
2.4.1 Ενημέρωση – ευαισθητοποίηση της πανεπιστημιακής κοινότητας για τη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης.....	8
2.4.2 Συλλογή ποσοτικών (πληροφοριακό σύστημα) και ποιοτικών στοιχείων (ΟΜ.Ε.Α. - Συνέλευση Τμήματος)	8
2.4.3 Ηλεκτρονική αξιολόγηση διδασκαλίας μαθημάτων.....	8
3. Βελτίωση του εκπαιδευτικού και διδακτικού έργου	9
4. Βελτίωση της ερευνητικής δραστηριότητας	12
5. Βελτίωση της ποιότητας του διοικητικού έργου και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού.....	14
6. Διαδικασίες βελτίωσης των διοικητικών και λειτουργικών μηχανισμών.....	16
7. Βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών.....	17
8. Προβολή, εξωστρέφεια και διεθνοποίηση	18
8.1. Ενέργειες προβολής και εξωστρέφειας	18
8.2. Ενέργειες ενίσχυσης των διεθνών σχέσεων του Ιδρύματος.....	19
8.3. Διεθνής αναγνώριση, διεθνή συστήματα κατάταξης (ranking)	20
9. Λοιπές διαδικασίες που αφορούν στους φοιτητές - βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου	20
10. Διαδικασίες ακαδημαϊκής ακεραιότητας και ανεξαρτησίας	21
11. Διαδικασίες προστασίας των φοιτητών και του προσωπικού από μεροληπτικές παρεμβάσεις.....	21
12. Διαδικασίες που αφορούν τα Προγράμματα Σπουδών	21
12.1. Αξιολόγηση των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (Π.Π.Σ.) για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους.....	21
12.2. Αξιολόγηση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους.....	23
12.2.1 Διαδικασίες, κανόνες και απαιτήσεις για την ίδρυση Π.Μ.Σ.	23
12.2.2 Διαδικασίες ελέγχου της ποιότητας των διδασκόμενων μαθημάτων	24
12.3.Αξιολόγηση Προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους	24

Πολιτική Ποιότητας Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Εισαγωγή

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (Π.Ι.), αναγνωρίζοντας την ανάγκη διασφάλισης και διαρκούς βελτίωσης της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού του έργου, καθώς και της αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του, υιοθετώντας προδιαγραφές της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας (Α.ΔΙ.Π.), διεθνείς πρακτικές και εφαρμόζοντας πολιτικές του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθιερώνει και εφαρμόζει Πολιτική Ποιότητας σε όλες τις λειτουργίες του. Η Πολιτική Ποιότητας θα συμβάλλει ώστε το όραμα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, η καθιέρωσή του στον ελληνικό και διεθνή χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης ως ένα πρωτοποριακό Ίδρυμα που εστιάζει στην αριστεία, τη βασική και εφαρμοσμένη έρευνα, την καινοτομία και τη διαβίου εκπαίδευση, να καταστεί ρεαλιστική προοπτική. Η Πολιτική Ποιότητας περιλαμβάνει συγκεκριμένες δράσεις και μηχανισμούς διασφάλισης ποιότητας, με στόχο τη δημιουργία ενός κανονιστικού πλαισίου εντός του οποίου οφείλουν να λειτουργούν οι ακαδημαϊκές και διοικητικές μονάδες του Ιδρύματος. Αναφέρεται ενέργειες που ήδη εφαρμόζονται, καθώς και σε δράσεις και μηχανισμούς που τίθενται σε πρώτη λειτουργία. Οι δράσεις και διαδικασίες που περιλαμβάνονται στην Πολιτική Ποιότητας και στο εγχειρίδιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) θέτουν το πλαίσιο προκειμένου το Π.Ι. να μπορέσει να ανταποκριθεί στις υψηλές προσδοκίες του μέσα από τη συνεχή αναβάθμισή του.

1. Σκοπός και στόχοι της Πολιτικής Ποιότητας

Η Πολιτική Ποιότητας του Π.Ι. αποτελεί μέρος του στρατηγικού σχεδιασμού του και εξειδικεύεται στους τομείς δράσης του. Θέτει τις αρχές λειτουργίας του Ε.Σ.Δ.Π. και της συνεχούς βελτίωσης της εκπαίδευσης, της έρευνας και των λοιπών υπηρεσιών του Ιδρύματος, ανταποκρίνεται στο αίτημα για δημόσια-κοινωνική λογοδοσία και δημιουργεί το πλαίσιο συμμετοχής και συνέργειας όλων των ενδιαφερόμενων μερών.

Σκοπός της Πολιτικής Ποιότητας στο Π.Ι. είναι η ανάπτυξη κουλτούρας ποιότητας εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας, ώστε το Πανεπιστήμιο να καθιερωθεί ως ένα Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) με διεθνή αναγνώριση και φήμη για την άριστη εκπαίδευση που παρέχει, την έρευνα και την καινοτομία, το ακαδημαϊκό και επαγγελματικό ήθος των αποφοίτων του, τη γνώση και την τεχνογνωσία που παράγει, την επιστημονική συνεισφορά του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού του, καθώς και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της επιστήμης και της τεχνολογίας προς όφελος της κοινωνίας.

Η Πολιτική Ποιότητας διαχέεται σε όλους τους τομείς δράσης του Στρατηγικού Σχεδίου του Π.Ι.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι τομείς της:

- οργανωτικής ανάπτυξης
- ακαδημαϊκής ανάπτυξης
- αριστείας στην εκπαίδευση και την έρευνα
- οικονομικής ανάπτυξης
- εξωστρέφειας και διεθνοποίησης

- συμβολής στην περιφερειακή ανάπτυξη και τη σύνδεση του Π.Ι. με την κοινωνία
- αποτελεσματικής διοικητικής λειτουργίας
- ανάπτυξης και διαχείρισης των ανθρώπινων πόρων, υποδομών και υπηρεσιών και φοιτητικής μέριμνας
- περιβαλλοντικής πολιτικής

Οι γενικοί στόχοι της Πολιτικής Διασφάλισης Ποιότητας του Π.Ι. είναι:

(α) η συμμόρφωση με το γενικό νομικό και κανονιστικό πλαίσιο των Α.Ε.Ι. και τις ειδικές κανονιστικές ρυθμίσεις του Π.Ι. (Εσωτερικοί Κανονισμοί, αποφάσεις Συνελεύσεων, κ.λπ.),

(β) η ενίσχυση της κουλτούρας ποιότητας στο Ίδρυμα,

(γ) η συστηματική βελτίωση των ακαδημαϊκών, ερευνητικών και διοικητικών δεικτών ποιότητας, όπως αυτοί περιγράφονται από την Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας (Α.ΔΙ.Π.) στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Χώρου της Ανώτατης Εκπαίδευσης και στη Διακήρυξη της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση,

(δ) η ενίσχυση της ποιότητας και του αριθμού των ερευνητικών δράσεων του Ιδρύματος και γενικότερα η ανάπτυξη ερευνητικού περιβάλλοντος υψηλής ποιότητας, καθώς και η σύνδεση του Πανεπιστημίου με παραγωγικούς και άλλους φορείς, στην προοπτική μεγιστοποίησης της επίδρασης της έρευνας στην κοινωνία,

(ε) η ενίσχυση του κύρους του Πανεπιστημίου σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και η αύξηση της εμπιστοσύνης των φορέων της εργασίας και της κοινωνίας για τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις ικανότητες των αποφοίτων του Ιδρύματος,

(στ) η βελτίωση της ανταγωνιστικής θέσης του Ιδρύματος σε σχέση με άλλα ομοταγή Ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού,

(ζ) η προώθηση της αριστείας σε φοιτητές, διδάσκοντες και διοικητικούς υπαλλήλους.

Ειδικότεροι στόχοι της Πολιτικής Διασφάλισης Ποιότητας του Π.Ι. μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

(α) η συνεχής βελτίωση των Προγραμμάτων Σπουδών του Ιδρύματος με την αναμόρφωσή τους,

(β) η ενίσχυση της φοιτητοκεντρικής μάθησης στο σχεδιασμό των Προγραμμάτων Σπουδών,

(γ) η βελτίωση της απόδοσης και της επίδοσης των φοιτητών που συμμετέχουν στα Προγράμματα Σπουδών του Ιδρύματος,

(δ) η δημιουργία νέων Προγραμμάτων Σπουδών,

(ε) η βελτίωση της διδασκαλίας και του μαθησιακού περιβάλλοντος,

(στ) η μείωση του ποσοστού των φοιτητών που εγκαταλείπουν ή καθυστερούν να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους,

(ζ) η διαμόρφωση και ενίσχυση της ιδρυματικής πολιτικής και της δια βίου μάθησης (φοιτητών, διδακτικού και διοικητικού προσωπικού) αναφορικά με τη διδασκαλία μιας γλώσσας ως ξένης/δεύτερης, της φυσικής αγωγής και των καλλιτεχνικών μαθημάτων,

(η) η ενίσχυση του ερευνητικού έργου και η σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα, η διασφάλιση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας στην έρευνα, τα προϊόντα της και τις δημοσιεύσεις,

(θ) η αύξηση (ποσοτικά και ποιοτικά) του δημοσιευμένου ερευνητικού έργου,

(ι) η συνεχής βελτίωση των συνθηκών εργασίας του επιστημονικού, ερευνητικού και διοικητικού προσωπικού,

(ια) η ενίσχυση και βελτίωση των υποδομών,

(ιβ) η ανάπτυξη και η ενίσχυση συνεργασιών μεταξύ των Τμημάτων και των Σχολών του Π.Ι. σε Προπτυχιακά και Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών, όπως και με Σχολές και Τμήματα άλλων Πανεπιστημίων,

(ιγ) η ενίσχυση Προγραμμάτων Διακρατικής Συνεργασίας με σκοπό την αύξηση της κινητικότητας φοιτητών και προσωπικού,

(ιδ) η ενίσχυση των συνεργασιών με άλλα ιδρύματα του εξωτερικού και εσωτερικού και η ενίσχυση ερευνητικών ομάδων και συνεργασιών,

(ιε) η ανάπτυξη της εξωστρέφειας Σχολών και Τμημάτων,

(ιστ) η προσέλκυση μελών Δ.Ε.Π. από την Ελλάδα και το εξωτερικό,

(ιζ) η βελτίωση της θέσης του Ιδρύματος στις μετρήσεις Παγκόσμιας Κατάταξης των Α.Ε.Ι.,

(ιη) η υιοθέτηση περιβαλλοντικής πολιτικής,

(ιθ) η αξιοποίηση εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης (συμμετοχή σε διεθνή προγράμματα, κ.ά.),

(κ) η στήριξη φοιτητών από ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, η ενίσχυση και βελτίωση της φοιτητικής μέριμνας,

(κα) η βελτίωση των δυνατοτήτων πρόσβασης Α.Μ.Ε.Α. στα Προγράμματα Σπουδών,

(κβ) η αξιοποίηση των αποφοίτων του Ιδρύματος και η διαμόρφωση μιας πολιτικής συνεργασίας για την καλύτερη σύνδεση με την αγορά εργασίας και την αξιοποίηση της εμπειρίας των αποφοίτων.

2. Μέσα υλοποίησης της Διασφάλισης Ποιότητας (Δ.Π.)

2.1 Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος έχει ως αποστολή τη δημιουργία και προαγωγή κλίματος ποιότητας στο Π.Ι., το συντονισμό του συστήματος αξιολόγησης και πιστοποίησης και τη συνδρομή της προς τα Τμήματα για την καταγραφή και συστηματική αποτίμηση του έργου τους, με σκοπό την αυτοβελτίωση σε όλους τους τομείς δράσεις τους. Η ΜΟ.ΔΙ.Π έχει χαρακτήρα συντονιστικό και όχι ρυθμιστικό. Η ευθύνη για τη λήψη αποφάσεων που σχετίζονται με τη διασφάλιση της ποιότητας στα Τμήματα και στο Π.Ι. ανήκει στα αρμόδια θεσμοθετημένα όργανά τους.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Π.Ι., ως το κεντρικό συντονιστικό όργανο των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας, αξιολόγησης και πιστοποίησης του Ιδρύματος, έχει ως σκοπό:

- ✓ την ανάπτυξη συγκεκριμένης στρατηγικής, πολιτικής, καθώς και των απαραίτητων ενεργειών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του παραγόμενου έργου των ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Υπηρεσιών του Ιδρύματος, μέσω του Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος,
- ✓ την οργάνωση, λειτουργία και συνεχή βελτίωση του Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος,
- ✓ το συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων και των λοιπών Υπηρεσιών του Ιδρύματος,
- ✓ την υποστήριξη των διαδικασιών πιστοποίησης των Προγραμμάτων Σπουδών και του Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος, στο πλαίσιο των αρχών, κατευθύνσεων και οδηγιών της Α.ΔΙ.Π.,

- ✓ την παραμετροποίηση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης των δεδομένων της αξιολόγησης σε συνεργασία με την Α.ΔΙ.Π, και
- ✓ τη συστηματική παρακολούθηση και δημοσιοποίηση στον ιστότοπο του Ιδρύματος των σχετικών με την αξιολόγηση και πιστοποίηση των διαδικασιών και των αποτελεσμάτων τους.

2.2 Οργάνωση του συστήματος Δ.Π.

Σύμφωνα με τον Ν.3374/2005, όπως συμπληρώθηκε από τις διατάξεις του Ν. 4009/2011 και του Ν. 4485/2011:

- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι το ανώτατο όργανο για το συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και πιστοποίησης του Ιδρύματος.
- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. παρέχει στη Διοίκηση του Ιδρύματος τα δεδομένα ακαδημαϊκής και ερευνητικής λειτουργίας, τα δεδομένα υποδομών και υπηρεσιών, τα δεδομένα για την κατανομή του προσωπικού, αξιοποιώντας το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (Ο.Π.Ε.Σ.Π.) ή άλλα πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος και αντίστοιχους δείκτες, καθώς και την ετήσια αναφορά της εσωτερικής αξιολόγησης των Προγραμμάτων Σπουδών, του ερευνητικού έργου, των υποδομών και υπηρεσιών, καθώς και των ανθρώπινων πόρων.
- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Ιδρύματος για τη σύνταξη του σχεδίου στόχων ποιότητας για το εκπαιδευτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο, καθώς επίσης και την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, λαμβάνοντας υπόψη τη στρατηγική του Ιδρύματος για θέματα εκπαίδευσης, έρευνας και καινοτομίας, ανάπτυξης υπηρεσιών, υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού, τα αποτελέσματα της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης, καθώς και τα σχετικά δεδομένα και δείκτες του Ο.Π.Ε.Σ.Π.
- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. καταρτίζει σε ετήσια βάση τον προγραμματισμό των αξιολογήσεων των Τμημάτων και Υπηρεσιών και έχει την ευθύνη επικαιροποίησης του Ε.Σ.Δ.Π.
- ✓ Οι Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) είναι τα όργανα των Τμημάτων που αναλαμβάνουν τις διαδικασίες αξιολόγησης των Τμημάτων και υποβάλλουν στη ΜΟ.ΔΙ.Π. τις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις τους, οι οποίες περιλαμβάνουν συγκεντρωτικά στοιχεία με ποσοτικά δεδομένα για τους φοιτητές, τους καθηγητές, το λοιπό επιστημονικό και διδακτικό προσωπικό, τα Προγράμματα Σπουδών, το διοικητικό προσωπικό και κάθε άλλο θέμα που αφορά στη λειτουργία του Τμήματος, όπως επίσης τις προτάσεις βελτίωσης και τη στοχοθεσία των Τμημάτων για τα επόμενα έτη.
- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. συγκεντρώνει τις Ετήσιες Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων και συντάσσει τις εσωτερικές αναφορές, όπου σημειώνονται οι ενδεχόμενες αποκλίσεις από τον προγραμματισμό, οι οποίες και κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους (εάν και όπου αυτό απαιτείται). Μερικά επίσης για την ενημέρωση του Ο.Π.Ε.Σ.Π.
- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος, με βάση τις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των Τμημάτων και των Υπηρεσιών, συντάσσει την αντίστοιχη Ετήσια Εσωτερική Έκθεση του Ιδρύματος, την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο για ενημέρωση. Κάθε τετραετία υποβάλλει την Έκθεση Αυτοαξιολόγησης του Ιδρύματος, τα αποτελέσματα των οποίων λαμβάνονται υπόψη από τη Διοίκηση κατά το Στρατηγικό Σχεδιασμό και την κατάρτιση των ετήσιων σχεδίων δράσης.

- ✓ Η ΜΟ.ΔΙ.Π. οργανώνει εντός του Πανεπιστημίου τη διαδικασία πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών και του Ε.Σ.Δ.Π. και υποβάλλει τις προτάσεις πιστοποίησής τους στην Α.ΔΙ.Π. σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της.

2.3 Πληροφοριακό σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Για την υποστήριξη της ΜΟ.ΔΙ.Π αναπτύσσεται και λειτουργεί Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.), πυρήνας του οποίου είναι ειδικά διαμορφωμένη βάση δεδομένων. Το Ο.Π.Σ. συντηρείται και αναβαθμίζεται τακτικά προκειμένου να διευκολυνθεί η διαδικασία συλλογής αξιόπιστων και επεξεργάσιμων δεδομένων.

Δικαιώματα πρόσβασης στο Ο.Π.Σ. έχουν το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό και οι γραμματείες των Τμημάτων (προπτυχιακού και μεταπτυχιακών κύκλων σπουδών), το προσωπικό διοίκησης του Ιδρύματος, καθώς και το δυναμικό της ΜΟ.ΔΙ.Π. Το Π.Ι. οφείλει να διασφαλίζει την επαρκή διασύνδεση του Ο.Π.Σ. με τα πληροφοριακά συστήματα της Α.ΔΙ.Π.

2.4 Εσωτερική αξιολόγηση

Οι ενέργειες που εφαρμόζει το Ίδρυμα για την εσωτερική αξιολόγησή του είναι οι παρακάτω:

2.4.1 Ενημέρωση – ευαισθητοποίηση της πανεπιστημιακής κοινότητας για τη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης

Κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους ο Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π. καλεί με επιστολή του τους Προέδρους και Κοσμήτορες των Σχολών να δρομολογήσουν τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων. Οι οδηγίες για τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη (Δ.Ε.Π./Ε.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Τ.Ε.Π./των Τμημάτων και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

2.4.2 Συλλογή ποσοτικών (πληροφοριακό σύστημα) και ποιοτικών στοιχείων (ΟΜ.Ε.Α. - Συνέλευση Τμήματος)

Η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος συντονίζει τη διαδικασία. Το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π. ενημερώνεται ως προς τα προβλεπόμενα περιγραφικά και αριθμητικά δεδομένα από τη Γραμματεία του Τμήματος και το διδακτικό προσωπικό, ενώ ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία υποβολής της Ετήσιας Έκθεσης του Τμήματος στο Ίδρυμα. Ειδικότερα θέματα συντονισμού και επιμερισμού αρμοδιοτήτων ανήκουν στα Τμήματα. Η διαδικασία επικαιροποίησης των δεδομένων που συλλέγονται μέσω του ατομικού ερωτηματολογίου για κάθε διδάσκοντα έχει ιδιαίτερη σημασία για τη διασφάλιση της ποιότητας, αφού μόνο ο ίδιος έχει το δικαίωμα (και την αυτονόητη υποχρέωση) να ενημερώνει το προφίλ του σε περιοδική βάση.

2.4.3 Ηλεκτρονική αξιολόγηση διδασκαλίας μαθημάτων

Η Ηλεκτρονική αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Στο πλαίσιο της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας των Τμημάτων παρέχεται η δυνατότητα στα Τμήματα, σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π., να κάνουν αλλαγές στο πρότυπο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης διδασκόντων και μαθημάτων. Τα αποτελέσματα που προκύπτουν από την παραπάνω διαδικασία κοινοποιούνται στον Πρόεδρο του Τμήματος και σε κάθε διδάσκοντα,

προκειμένου ληφθούν υπόψη στη βελτίωση του διδακτικού έργου σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην παράγραφο (3).

3. Βελτίωση του εκπαιδευτικού και διδακτικού έργου

Η αριστεία στις σπουδές και τη διδασκαλία αποτελεί στρατηγική επιδίωξη του Π.Ι., η οποία έχει ως απώτερο στόχο την ενίσχυση της αναγνώρισής του Πανεπιστημίου ανάμεσα στα κορυφαία Πανεπιστήμια του κόσμου. Το Π.Ι. στο, πλαίσιο της αναβάθμισης της ποιότητας της διδασκαλίας και της αναβάθμισης του εκπαιδευτικού έργου του, έχει αποφασίσει τη δημιουργία πολιτικής η οποία θα αποσκοπεί στη διασφάλιση της ποιότητας της διδασκαλίας και του εκπαιδευτικού έργου. Σημαντικές παράμετροι για τη διασφάλιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου είναι οι μέθοδοι διδασκαλίας, η οργάνωση και εφαρμογή καινοτόμων διδακτικών προσεγγίσεων, η ανάπτυξη της κριτικής σκέψης και της επιχειρηματολογίας, το επίπεδο των παρεχόμενων γνώσεων, η σύνδεση της έρευνας με τη διδασκαλία, η συμμετοχή σε κοινές δράσεις κλπ.

Οι στόχοι που ορίζονται για τη διασφάλιση της ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι α) ποσοτικοί και αφορούν στην αποτύπωση των διδακτικών ενεργειών και στην τήρηση του ελάχιστου ορίου των διδακτικών υποχρεώσεων των διδασκόντων και β) ποιοτικοί και αφορούν στην επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Η διασφάλιση της ποιότητας του λοιπού έργου του διδακτικού προσωπικού συνίσταται στη συνεπή παρουσία του στους πανεπιστημιακούς χώρους και στη συνεπή συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα και τις λοιπές επιτροπές άσκησης διοικητικού έργου.

Οι βασικοί στόχοι της πολιτικής βελτίωσης του εκπαιδευτικού και διδακτικού έργου μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

- η ενίσχυση μηχανισμών συνεχούς βελτίωσης της ποιότητας της διδασκαλίας,
- η ανάπτυξη κουλτούρας ποιοτικής διδασκαλίας,
- η βελτίωση της αναλογίας ακαδημαϊκού προσωπικού/φοιτητών,
- η εναρμόνιση των σχετικών πολιτικών του Πανεπιστημίου με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα και οδηγίες,
- η βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στη μαθησιακή διαδικασία και στη συντόμευση των σπουδών τους,
- η καλλιέργεια κριτικής σκέψης,
- η ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στην αναμόρφωση των Προγραμμάτων Σπουδών και γενικότερα στην πανεπιστημιακή ζωή,
- η παροχή ευκαιριών εργασιακής εμπειρίας και οργανικής διασύνδεσής της με τα Προγράμματα Σπουδών,
- η ενίσχυση της διεθνοποίησης και η αύξηση της κινητικότητας φοιτητών και διδακτικού προσωπικού (εισερχόμενων και εξερχόμενων),
- η βελτίωση της Φοιτητικής Μέριμνας και της προσβασιμότητας των Α.Μ.Ε.Α. στις σπουδές,
- η ανάπτυξη πολιτικής υποτροφιών,
- η ενίσχυση των μηχανισμών συνεχούς εσωτερικής αξιολόγησης και βελτίωσης της ποιότητας της διδασκαλίας,

- η διασφάλιση της διδακτικής επάρκειας σε όσες/ους φοιτητές και απόφοιτους του Π.Ι. το επιθυμούν και εφόσον προβλέπεται από το σχετικό πλαίσιο.

Προτεινόμενες δράσεις της συγκεκριμένης πολιτικής είναι (ενδεικτικά) οι εξής:

1. Προγραμματισμός διδακτικού έργου ο οποίος υποβάλλεται από το διδακτικό προσωπικό πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και τήρησή του. Η δήλωση εγκρίνεται από τη Συνέλευση και αποστέλλεται στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων.
2. Περιοδική καταγραφή των διδακτικών δραστηριοτήτων του διδάσκοντα και πιστοποίηση μέσω διαδικασιών που αποφασίζονται στα αρμόδια όργανα.
3. Αποτίμηση του εκπαιδευτικού έργου η οποία υποβάλλεται από το διδακτικό προσωπικό μετά τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους. Στην αποτίμηση περιλαμβάνονται προτάσεις διόρθωσης των στρεβλώσεων ή/και βελτίωσης των στόχων. Η αποτίμηση εγκρίνεται από τη Συνέλευση και αποστέλλεται στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων.
4. Υιοθέτηση και εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας, σχεδιασμός και υλοποίηση σεμιναρίων για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου και των δεξιοτήτων του διδακτικού, τεχνικού-εργαστηριακού προσωπικού (μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π). Ο προγραμματισμός των σχετικών ενεργειών πραγματοποιείται με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων σε συνεργασία με τη ΜΟ.Δι.Π. και ισχύει με την έναρξη του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας & Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) στις εκπαιδευτικές διαδικασίες.
5. Εκπαίδευση φοιτητών στον αποτελεσματικό εντοπισμό, τη διαχείριση και την αξιοποίηση των επιστημονικών πηγών και πόρων που παρέχονται μέσω διαδικτύου με τη διοργάνωση σχετικών σεμιναρίων. Τα σεμινάρια πραγματοποιούνται με τη συνεργασία της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου με τα Τμήματα του Ιδρύματος.
6. Αναβάθμιση της Δομής Απασχόλησης Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.), ώστε να διευκολύνεται η πρόσβαση φοιτητών και αποφοίτων στην αγορά εργασίας, τις επιχειρήσεις και τους φορείς άσκησης πρακτικής απασχόλησης. Αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματός της, επικαιροποίηση των στοιχείων των φοιτητών και των αποφοίτων του Ιδρύματος, καθώς και των στοιχείων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων και φορέων. Βελτίωση των υπηρεσιών υποστήριξης της πρακτικής άσκησης και των συμβουλευτικών υπηρεσιών στους αποφοίτους για την αναζήτηση εργασίας, διεύρυνση και εμπάθυνση των σπουδών τους, υποτροφίες και άλλες οικονομικές ενισχύσεις. Καθιέρωση πολιτικής ποιότητας για την Πρακτική Άσκηση.
7. Προγραμματικές συμφωνίες με τις επιχειρήσεις της Ηπείρου, αλλά και επιχειρήσεις της χώρας, για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Ιδρύματος.
8. Ανάπτυξη Δικτύου Αποφοίτων του Ιδρύματος.
9. Αξιοποίηση των υποψηφίων διδασκτόρων στην εκπαιδευτική διαδικασία με παράλληλη οικονομική ενίσχυση.
10. Αναβάθμιση των ηλεκτρονικών σελίδων των μαθημάτων (e-courses).
11. Καθιέρωση πολιτικής υποτροφιών με αναζήτηση πόρων από Οργανισμούς, Ιδρύματα και Επιχειρήσεις, αλλά και ενίσχυση από ίδιους πόρους, σε συνεργασία με τη Δ.Α.ΣΤΑ. και τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές.

12. Αναβάθμιση της ήδη υπάρχουσας δομής συμβουλευτικής (Σ.ΚΕ.Π.Ι.) με υποστήριξη από ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς, με παράλληλη αναζήτηση προσέλκυση προσωπικού από άλλους φορείς.
13. Αναβάθμιση των υποδομών φοιτητικές μέριμνας, καθώς και των υποδομών προσβασιμότητας των Α.Μ.Ε.Α.
14. Η ενίσχυση της συμμετοχής του διδακτικού προσωπικού σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα για βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας,
15. Η ενσωμάτωση μαθημάτων στα Προγράμματα Σπουδών που πιστοποιούν την απόκτηση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Ένα από τα εργαλεία διασφάλισης ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου αποτελεί και η αξιολόγηση των φοιτητών για το εκπαιδευτικό έργο του διδακτικού προσωπικού. Η αξιολόγηση επιχειρείται με όρους ποσοτικής και ποιοτικής προσέγγισης. Η πρώτη βασίζεται σε ερωτήματα συνοδευόμενα 5-βάθμες κλίμακες τύπου Likert, ενώ η δεύτερη παρέχει τη δυνατότητα διατύπωσης γνώμης και τεκμηρίωσης άποψης σε πεδία ανοικτού τύπου. Η Ο.Μ.Ε.Α. μελετά τα δεδομένα που λαμβάνει επεξεργασμένα από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και συντάσσει τη σχετική Έκθεση, γνωστοποιώντας το περιεχόμενό της σε ειδική συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Συνέλευση (και ειδικότερα η Επιτροπή του Προγράμματος Σπουδών), λαμβάνει υπόψη της εκείνα τα στοιχεία που βελτιστοποιούν τη λειτουργικότητα και το περιεχόμενο των μαθημάτων. Ο Πρόεδρος οφείλει να έχει κατ' ιδίαν συναντήσεις με τους διδάσκοντες για τους οποίους διαπιστώνεται σημαντική (κατά την εκτίμησή του) συγκέντρωση αρνητικών σχολίων στις αξιολογήσεις των φοιτητών. Σε κάθε περίπτωση η Έκθεση υποβάλλεται στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων, συνοδευόμενη από συγκριτική αποτίμηση της αξιολόγησης των φοιτητών (με βάση προηγούμενες αξιολογήσεις) και το σχετικό απόσπασμα της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ενδεικτικοί δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των δράσεων μπορεί να είναι:

- Αριθμός Σεμιναρίων βελτίωσης του εκπαιδευτικού έργου και των δεξιοτήτων του διδακτικού προσωπικού.
- Αριθμός φοιτητών που παρακολουθούν σεμινάρια αποτελεσματικού εντοπισμού, διαχείρισης και αξιοποίησης των επιστημονικών πηγών και πόρων που παρέχονται μέσω διαδικτύου.
- Αριθμός υποτροφιών για φοιτητές από φορείς, ιδρύματα ή επιχειρήσεις και το ίδιο το Πανεπιστήμιο.
- Αριθμός φοιτητών που κάνουν πρακτική άσκηση σε συνεργαζόμενες επιχειρήσεις και φορείς.
- Ανανέωση μέσων διδασκαλίας (νέα συγγράμματα, νέοι μέθοδοι διδασκαλίας, νέοι τρόποι εξέτασης κλπ.).
- Έρευνες ικανοποίησης των φοιτητών από το διδακτικό έργο των διδασκόντων.
- Αύξηση διαθέσιμων ηλεκτρονικών και έντυπων επιστημονικών πηγών πληροφόρησης.

4. Βελτίωση της ερευνητικής δραστηριότητας

Στον τομέα της έρευνας το Π.Ι. κάνει ήδη πολύ σημαντικά βήματα και έχει καταγράψει μια ανοδική πορεία, τόσο σε επίπεδο δημοσιευμένου έργου σε διεθνή περιοδικά, όσο και σε επίπεδο προσέλκυσης ερευνητικών πόρων στο πλαίσιο του στρατηγικού του στόχου που είναι η προώθηση της επιστήμης μέσω της έρευνας. Για την αναβάθμιση της ποιότητας της ερευνητικής δραστηριότητας του διδακτικού προσωπικού ορίζονται ποσοτικοί και ποιοτικοί στόχοι. Οι ποσοτικοί στόχοι αφορούν στην καταμέτρηση της ερευνητικής δραστηριότητας, ενώ οι ποιοτικοί στόχοι αφορούν σε βραβεύσεις δημοσιεύσεις με υψηλή αναγνωρισιμότητα και αποδοχή.

Οι βασικοί στόχοι της ερευνητικής πολιτικής μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

- η προσέλκυση νέου ερευνητικού δυναμικού,
- η βελτίωση των επιδόσεων στην παραγωγή και αναγνώριση του ερευνητικού έργου μέσω της
 - ✓ αύξησης νέων δημοσιεύσεων
 - ✓ αύξησης των συμμετοχών σε συνέδρια
 - ✓ αύξησης συμμετοχής στη συμπλήρωση του ατομικού ετήσιου ερωτηματολογίου αξιολόγησης ερευνητικής δράσης,
- η βιώσιμη ανάπτυξη της ερευνητικής δραστηριότητας (χρηματοδότηση, υποδομή, διαχείριση),
- η διασύνδεση της έρευνας με την καινοτομία, την επιχειρηματικότητα και τις ανάγκες της κοινωνίας,
- η αύξηση των προτάσεων για την απόκτηση πατέντας και η αξιοποίησή τους.

Προτεινόμενες δράσεις της ερευνητικής πολιτικής είναι (ενδεικτικά) οι εξής:

1. Η διεύρυνση της ερευνητικής βάσης του Πανεπιστημίου με στοχευμένες παρεμβάσεις στα νέα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., και τους νέους ερευνητές (συμβουλευτική, υποστήριξη και seed funding).
2. Η δημιουργία μηχανισμού προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας, σε συνεργασία με το Γραφείο Διαμεσολάβησης και καθιέρωση πολιτικής προώθησης πατεντών.
3. Η στόχευση μεγάλων έργων (ενδεικτικά HORIZON) σε κάθε γνωστικό αντικείμενο που υπηρετεί το Πανεπιστήμιο και η καθιέρωση ενεργητικής πολιτικής κινητοποίησης ανθρώπινων πόρων και ερευνητικών δικτύων με συστηματική παρακολούθηση της πορείας των προτάσεων.
4. Η καθιέρωση της καταγραφής και ιεράρχησης των αναγκών σε μεγάλο εργαστηριακό εξοπλισμό με στόχο την ενίσχυση της ερευνητικής αριστείας σε τομείς που το Πανεπιστήμιο έχει αναπτύξει ερευνητικές ομάδες ή δίκτυα αιχμής και η βέλτιστη αξιοποίηση του εξοπλισμού για την ενίσχυση του ερευνητικού έργου του Ιδρύματος.

5. Η διεύρυνση της συνεργασίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με την Περιφέρεια Ηπείρου, για την ενίσχυση των ερευνητικών υποδομών και των σχέσεων του Ιδρύματος με το παραγωγικό δυναμικό της Περιφέρειας.
6. Ο σχεδιασμός δράσεων για την επίλυση προβλημάτων που απασχολούν τον παραγωγικό ιστό σε περιφερειακό ή και εθνικό επίπεδο, με συστηματικές επαφές και συνεργασίες με ομάδες παραγωγών/επιχειρηματιών ανά κλάδο δραστηριότητας.
7. Η αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων μέσα από τη χρηματοδότηση επιχειρήσεων spin-off και start-up.
8. Η ενίσχυση με εξοπλισμό και η διασφάλιση της απαραίτητης πιστοποίησης των εργαστηρίων που προσελκύουν πόρους στο Πανεπιστήμιο.
9. Η δημιουργία βιώσιμων δια-τμηματικών ερευνητικών ομάδων, προκειμένου να ενισχυθεί το εύρος και το βάθος αντιμετώπισης ερευνητικών προκλήσεων.
10. Η δημιουργία κριτηρίων ανάδειξης της Αριστείας και η απονομή για παράδειγμα: (α) ετήσιου βραβείου καλύτερου νέου Ερευνητή (β) ετήσιου βραβείου καλύτερης Διδακτορικής Διατριβής (για νέους Διδάκτορες), (γ) ετήσιου βραβείου διδακτικού έργου και (δ) ετήσιου βραβείου συνολικής αναγνώρισης του επιστημονικού έργου.
11. Η αξιοποίηση των εργαστηρίων με τη συνολική καταγραφή του ερευνητικού εξοπλισμού για την επίτευξη οικονομικών κλίμακας, η πιστοποίηση δομών και υπηρεσιών, η προβολή και ο συντονισμός των Ερευνητικών Εργαστηρίων με σκοπό την αποφυγή επικαλύψεων, η καλύτερη αξιοποίηση των υποδομών και η συνδυασμένη παροχή ενός διευρυμένου φάσματος υπηρεσιών προς την κοινωνία και τον παραγωγικό ιστό.
12. Ο συνεχής εμπλουτισμός της Βιβλιοθήκης με ηλεκτρονικές και έντυπες πηγές για την υποστήριξη της ερευνητικής διαδικασίας.
13. Η αξιοποίηση και ο περαιτέρω εμπλουτισμός του Ιδρυματικού Αποθετηρίου με την καταχώριση του συνόλου της πνευματικής παραγωγής του Ιδρύματος (πτυχιακές και μεταπτυχιακές εργασίες, διδακτορικές διατριβές, δημοσιευμένες επιστημονικές εργασίες σε περιοδικά, συνέδρια, τεχνικές εκθέσεις κ.τ.ο.). Η ανάπτυξη έχει γίνει από τη Βιβλιοθήκη & το Κέντρο Πληροφόρησης του Π.Ι., στο πλαίσιο της Ψηφιακής Σύγκλισης, με δυνατότητα αυτό-απόθεσης τεκμηρίων από το προσωπικό του Ιδρύματος.
14. Η συστηματική αποτύπωση και προβολή της ερευνητικής παραγωγής του Ιδρύματος (ύψος ερευνητικών χορηγιών, αριθμός ενεργών ερευνητών, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, συνεργασίες για μεταφορά τεχνογνωσίας, προγράμματα διά βίου μάθησης, τεχνοβλαστοί, κ.α.).
15. Η ανάπτυξη κοινών υποδομών υποστήριξης (core facilities).
16. Η διεύρυνση των συνεργασιών μεταξύ όλων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου, καθώς και με στρατηγικά επιλεγμένα ελληνικά Α.Ε.Ι. και Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής με την υπογραφή συμφώνων συνεργασίας.
17. Η δημιουργία ανοικτών σεμιναρίων έρευνας με στόχο την παρακίνηση και προσέλκυση ερευνητών από τον ενεργό πυρήνα του φοιτητικού πληθυσμού.
18. Η διευκόλυνση συνεργασιών και η αξιοποίηση δυνατοτήτων των παραγωγικών δυνάμεων, των πλεονεκτημάτων της γεωγραφίας, του φυσικού και ιστορικού πλούτου της περιοχής.
19. Η ενίσχυση των ερευνητικών πεδίων στα οποία έχει ήδη διακρίσεις κάθε Τμήμα.

20. Η ενίσχυση διεπιστημονικών και διακρατικών συνεργασιών, ώστε το Ίδρυμα να βελτιώσει τη διεθνή αναγνώρισή του και την αποτελεσματικότερη διεκδίκηση χρηματοδοτήσεων.

Ενδεικτικοί δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των δράσεων μπορεί να είναι:

- Ποσοστό (%) μελών Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π. που συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα.
- Ρυθμός πρόσκτησης Προγραμμάτων και πόρων έρευνας ανά Τμήμα.
- Αριθμός εταιρειών spin-offs κατ' έτος.
- Απονομή ετήσιων βραβείων αριστείας.
- Νέος ερευνητικός εξοπλισμός.
- Αύξηση ερευνητικών εργασιών με διεθνή απήχηση.
- Αύξηση θέσεων νέων ερευνητών μέσω χρηματοδοτούμενων έργων.
- Αύξηση υποψηφίων διδασκτόρων μέσω χρηματοδοτούμενων έργων.
- Νέες πατέντες και ευρεσιτεχνίες.
- Αύξηση συμμετοχής σε διεθνή προγράμματα.
- Αύξηση προγραμματικών συμφωνιών με φορείς.
- Προγράμματα που προέκυψαν από συνεργασίες με παραγωγικούς φορείς.
- Εμπλουτισμός και αύξηση των νέων εγγραφών στο Ιδρυματικό Αποθετήριο.

5. Βελτίωση της ποιότητας του διοικητικού έργου και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού

Η βελτίωση του παραγόμενου έργου των διοικητικών υπηρεσιών του Π.Ι. είναι μία από τις προτεραιότητες για την επίτευξη του στρατηγικού του στόχου που είναι το Πανεπιστήμιο να καθιερωθεί ως πρότυπο διακυβέρνησης και αποτελεσματικής διοίκησης. Για αυτό η οριστική επίλυση και η εξάλειψη προβλημάτων όπως η γραφειοκρατία, η σπατάλη ανθρώπινων πόρων σε άσκοπες διοικητικές πράξεις, η απουσία χρονοδιαγραμμάτων σε πολλές διαδικασίες, η μη διαλειτουργικότητα των Υπηρεσιών, η έλλειψη ψηφιακών διαδικασιών σε αρκετούς τομείς και η έλλειψη διασύνδεσης των επιμέρους πληροφοριακών συστημάτων, αποτελούν τις βασικές στοχεύσεις του Πανεπιστημίου στο πλαίσιο της ενίσχυσης της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας του.

Οι βασικοί στόχοι της πολιτικής ποιότητας διοικητικού έργου μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

- η βελτίωση της οργανωτικής δομής του Ιδρύματος και η βέλτιστη αξιοποίηση του προσωπικού,

- η βελτίωση των συστημάτων διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού (ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό),
- η συνεχής εκπαίδευση και κατάρτιση του προσωπικού,
- η αποτελεσματικότητα των διοικητικών υπηρεσιών,
- η αξιοποίηση των Τ.Π.Ε.,
- η καθιέρωση πολιτικής για την ασφάλεια του ανθρώπινου δυναμικού του Ιδρύματος στους χώρους εργασίας του (εργαστήρια, κανονισμοί ασφάλειας, πυροπροστασίας κλπ),
- η διαφάνεια και η αποτελεσματικότητα στη διαχείριση των οικονομικών πόρων,
- η καθιέρωση πολιτικής για τη διασφάλιση των προσωπικών δεδομένων.

Προτεινόμενες δράσεις διασφάλισης της ποιότητας τους διοικητικού έργου είναι (ενδεικτικά) οι εξής:

1. Η κατάρτιση ενός σύγχρονου Οργανισμού Λειτουργίας και Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου. Τα κείμενα τους θα πρέπει να οριστικοποιηθούν μετά από δημόσιο διάλογο.
2. Η κατάρτιση εξειδικευμένων κανονισμών που αφορούν σε όλους τομείς δράσης του Ιδρύματος. Περιοδική επικαιροποίηση και εφαρμογή τους.
3. Η εισαγωγή και εφαρμογή της πολιτικής Διοίκησης βάσει Στόχων (Management by Objectives) και η εκπαίδευση του προσωπικού στην υλοποίησή του. Η σύνταξη αναλυτικών περιγραμμάτων θέσεων εργασίας (job descriptions). Η συνεχής, υποχρεωτική, επιμόρφωση-εκπαίδευση του προσωπικού στο αντικείμενο της εργασίας του με έμφαση στη χρήση εργαλείων Τ.Π.Ε. και στα Πληροφοριακά Συστήματα (Π.Σ) ηλεκτρονικής διακυβέρνησης του Ιδρύματος.
4. Η προώθηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (e-government) για τη μείωση του διοικητικού βάρους. Ο περιορισμός της χρήσης εντύπων και η καθιέρωση της ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων στη διοικητική λειτουργία του Ιδρύματος.
5. Η καθιέρωση της ηλεκτρονικής υπογραφής για όλα τα μέλη του διδακτικού (Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π.) και διοικητικού προσωπικού.
6. Ο στρατηγικός σχεδιασμός σύμφωνα με τις ανάγκες και τις επιλογές του Πανεπιστημίου κάθε τέσσερα χρόνια, με την έγκριση από τη Σύγκλητο του Προγράμματος Δράσης κάθε νέας Πρυτανικής Αρχής.
7. Ο έγκαιρος προγραμματισμός για την καλύτερη αξιοποίηση των πόρων του Τακτικού Προϋπολογισμού (Τ.Π.) και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.), με την εισαγωγή νέων διαδικασιών, χρονοδιαγραμμάτων και ψηφιακών υπηρεσιών.
8. Ο εκσυγχρονισμός των υποδομών και του ηλεκτρονικού εξοπλισμού της διοίκησης, έτσι ώστε οι φοιτητές, οι διδάσκοντες, το προσωπικό αλλά και οι εξωτερικοί συνεργάτες (προμηθευτές, κλπ) του Π.Ι. να εξυπηρετούνται χωρίς να απαιτείται η φυσική τους παρουσία στις υπηρεσίες του Ιδρύματος.
9. Η απλοποίηση των διοικητικών διαδικασιών και η αποκέντρωση στη λήψη αποφάσεων προς τα κατώτερα (του Πρύτανη) επίπεδα διοίκησης. Η τυποποίηση όλων των διαδικασιών και

εντύπων ώστε να μην υπάρχει κάθε φορά διαφορετική ερμηνεία ανάλογα με τον υπάλληλο/υπεύθυνο.

10. Η εφαρμογή μορφών ηλεκτρονικής διαβούλευσης για την έκφραση γνώμης της Πανεπιστημιακής κοινότητας σε θέματα ή επιλογές που την αφορούν.
11. Η καθιέρωση της ηλεκτρονικής αξιολόγησης από τους αποδέκτες του έργου των διοικητικών υπηρεσιών και η εφαρμογή του Κ.Π.Α. σε όλους του τομείς της Διοικητικής λειτουργίας του Ιδρύματος.
12. Η έκδοση οδηγού εφαρμογής του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τα προσωπικά δεδομένα.

Ενδεικτικοί δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των δράσεων μπορεί να είναι:

- Η απορρόφηση πόρων Τ.Π. και Π.Δ.Ε. και αποφυγή απωλειών.
- Η ύπαρξη διαδικασιών και χρονοδιαγραμμάτων για κάθε σημαντική λειτουργία της διοίκησης.
- Η ταχύτητα διεκπεραίωσης διαγωνισμών και εγγράφων.
- Ο βαθμός ψηφιοποίησης των υπηρεσιών.
- Ο αριθμός σεμιναρίων εκπαίδευσης προσωπικού σχετικά με τα διοικητικά αντικείμενα και την ισχύουσα νομοθεσία.
- Οι έρευνες ικανοποίησης για το διοικητικό έργο.

6. Διαδικασίες βελτίωσης των διοικητικών και λειτουργικών μηχανισμών

Κατά τους μήνες Νοέμβριο - Δεκέμβριο, ο Πρύτανης γνωστοποιεί και κατανέμει στις οικείες υπηρεσίες τους στρατηγικούς στόχους για το επόμενο έτος. Οι προϊστάμενοι Διευθύνσεων προβαίνουν σε μια πρώτη ανάλυση των στρατηγικών στόχων, ενημερώνουν σχετικά τους υπαγόμενους σε αυτούς προϊσταμένους, με τους οποίους καθορίζουν από κοινού τους στόχους κάθε Διεύθυνσης. Οι Προϊστάμενοι Διεύθυνσης σε συνεργασία με τους προϊσταμένους Τμημάτων εξειδικεύουν και επιμερίζουν από κοινού τους στόχους της Διεύθυνσης σε εξειδικευμένους στόχους ανά Τμήμα. Οι προϊστάμενοι Τμήματος σε συνεργασία με τους υπαλλήλους του κάθε Τμήματος καθορίζουν τη συμβολή κάθε υπαλλήλου στην επίτευξη των στόχων του Τμήματος. Οι στόχοι του κάθε Τμήματος αναλύονται περαιτέρω σε προγράμματα επιμέρους ενεργειών και φάσεων υλοποίησης, ώστε κάθε υπάλληλος να κατανοεί τι πρέπει να πετύχει ατομικά και συλλογικά ούτως ώστε να υλοποιηθούν οι στόχοι του Τμήματος, της Διεύθυνσης και της Γενικής Διεύθυνσης. Οι ατομικοί στόχοι καθορίζονται ανάλογα με τις αρμοδιότητες της κάθε μονάδας, αφού ληφθούν υπόψη οι δεξιότητες, γνώσεις και εμπειρίες του υπαλλήλου. Στις παραπάνω διαδικασίες τίθεται χρονικός προγραμματισμός για την επίτευξη κάθε στόχου, ενώ προτείνεται η χρήση ερωτηματολογίων ικανοποίησης από τους χρήστες των υπηρεσιών για την αξιολόγηση του παραγόμενου έργου.

7. Βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών

Το Πανεπιστήμιο, βάσει των απαιτήσεων και των αναγκών που προκύπτουν κατά τη λειτουργία του, οφείλει να καθορίσει μεθόδους για τον προσδιορισμό, τη διάθεση και τη συντήρηση των υποδομών του για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του, όπως : χώρων διδασκαλίας και εργαστηρίων, έρευνας και συνδεδόμενων βοηθητικών εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και λογισμικού, υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας (καθαριότητα, μεταφορές, επικοινωνία) κ.λ.π. Για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του καθιερώνει πολιτική διασφάλισης της ποιότητας στη διαχείριση των υλικοτεχνικών υποδομών του.

Οι βασικοί στόχοι της πολιτικής ποιότητας των (υλικοτεχνικών) υποδομών του μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

- οι επαρκείς εκπαιδευτικές υποδομές & υπηρεσίες,
- η αναβάθμιση των ηλεκτρονικών υποδομών και υπηρεσιών,
- η ανάπτυξη και βελτίωση των συστημάτων διαχείρισης υποδομών και υπηρεσιών,
- η εφαρμογή πράσινης πολιτικής στο Πανεπιστήμιο.

Προτεινόμενες δράσεις της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας υλικοτεχνικών υποδομών είναι (ενδεικτικά) οι εξής:

1. Η αναλυτική καταγραφή των αναγκών σε υποδομές και εξοπλισμό σε συνεργασία με τα ακαδημαϊκά Τμήματα και τις υπηρεσίες και η κατάρτιση σχεδίου δράσης με προτεραιότητες για την υλοποίηση τους ή την αναβάθμισή τους.
2. Η κατάρτιση κανονισμών λειτουργίας για όλες τις υποδομές.
3. Η βελτίωση της χρηστικότητας και του περιεχομένου της κεντρικής ιστοσελίδας του Ιδρύματος, η συνεχής αναβάθμιση του δικτυακού περιβάλλοντος, η ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών καθώς του απαραίτητου εξοπλισμού για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση των Α.Μ.Ε.Α.
4. Η αναζήτηση Χρηματοδότησης για την κατασκευή των απαραίτητων υποδομών για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς με την αξιοποίηση των χρηματοδοτικών εργαλείων που προσφέρουν ευρωπαϊκά έργα.
5. Η αναζήτηση χρηματοδότησης για υποδομές και εξοπλισμό μέσω της προαγωγής και της ενίσχυσης κλίματος συνεργασίας με φορείς όπως η Περιφέρεια.
6. Οι δράσεις για τον περιορισμό της κατανάλωσης ενέργειας (Πράσινο Πανεπιστήμιο) και η αξιοποίηση Προγραμμάτων χρηματοδότησης προς αυτή την κατεύθυνση.

Ενδεικτικοί δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των σχετικών δράσεων μπορεί να είναι :

- Η αύξηση των τετραγωνικών μέτρων των διαθέσιμων κτιρίων.
- Ο βαθμός ικανοποίησης των στεγαστικών αναγκών των Τμημάτων.
- Η αύξηση της δομημένης επιφάνειας ανά φοιτητή – προσέγγιση διεθνών στάνταρ.
- Αριθμός δράσεων-έργων για τον περιορισμό της κατανάλωσης ενέργειας.

8. Προβολή, εξωστρέφεια και διεθνοποίηση

8.1. Ενέργειες προβολής και εξωστρέφειας

Ο ιστότοπος του Π.Ι. παρέχει πληροφορίες σε υποψήφιους φοιτητές, φοιτητές και αποφοίτους στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα. Συγκεκριμένα παρέχει λεπτομερή Οδηγό Σπουδών με πληροφορίες για τα ακαδημαϊκά Τμήματα, τις προπτυχιακές σπουδές, τα εργαστήρια, τα βιογραφικά του διδακτικού προσωπικού, τα Π.Μ.Σ., τηλέφωνα επικοινωνίας και ηλεκτρονικές διευθύνσεις.

Στον ιστότοπο του Π.Ι. αναρτώνται ειδήσεις που αφορούν στις διακρίσεις, βραβεύσεις καθώς και στις δραστηριότητες μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας (συνέδρια, ημερίδες, αναγορεύσεις, διακρίσεις, επιμορφώσεις).

Πληροφορίες που αφορούν το ευρύτερο κοινό όπως εκδηλώσεις, ομιλίες, εορτές, εκδηλώσεις που συνδέουν το Πανεπιστήμιο με την κοινωνία αναρτώνται στον ιστότοπο του Ιδρύματος και δημοσιεύονται στον τοπικό τύπο. Επίσης αναρτώνται ανακοινώσεις που αφορούν στους φοιτητές (όπως ορκωμοσίες, θέματα φοιτητικής μέριμνας, προκηρύξεις υποτροφιών, διακρίσεις, κ.ά.)

Στις επιμέρους ιστοσελίδες των Τμημάτων και των Π.Μ.Σ. οι φοιτητές αλλά και κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να αναζητήσει πληροφορίες ή ανακοινώσεις που αφορούν στα Προγράμματα Σπουδών, τους διδάσκοντες και τις δραστηριότητες των Τμημάτων και των Προγραμμάτων Σπουδών. Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, όπως η Βιβλιοθήκη, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), το Γραφείο Διασύνδεσης, το Γραφείο Erasmus, το Κέντρο Διδασκαλίας Ελληνικής Γλώσσας και Πολιτισμού (ΚΕ.Δ.Ε.Γ.ΠΟ.), το Κέντρο Ξένων Γλωσσών, το Αθλητικό Κέντρο, έχουν την αυτονομία και ανεξαρτησία να διαχειρίζονται και να ενημερώνουν τις ιστοσελίδες τους.

Στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. αναρτώνται όλες οι ιδρυματικές αξιολογήσεις, εξωτερικές και αυτοαξιολογήσεις, καθώς και οι εξωτερικές και ετήσιες εσωτερικές αξιολογήσεις όλων των Τμημάτων. Τα Τμήματα στην ιστοσελίδα τους αναρτούν και δημοσιοποιούν τις εκθέσεις αξιολόγησης. Η πανεπιστημιακή κοινότητα ενημερώνεται με μαζική αποστολή μηνυμάτων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Το Π.Ι. στο πλαίσιο της αποστολής του είναι πρόθυμο να προσφέρει υπηρεσίες προς την τοπική κοινωνία. Στην κατεύθυνση αυτή καταβάλλονται προσπάθειες, από την πλευρά του Πανεπιστημίου για την καλύτερη επικοινωνία και αλληλεπίδραση με τους τοπικούς φορείς και την κοινωνία. Το Πανεπιστήμιο ενθαρρύνει τα μέλη του (Δ.Ε.Π., φοιτητές και λοιπό προσωπικό) για συνεργασίες με τοπικούς κοινωνικούς, πολιτιστικούς, παραγωγικούς φορείς.

Οι βασικοί στόχοι της πολιτικής του μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

- η ανάπτυξη σταθερών σχέσεων με βασικά τοπικά και περιφερειακά όργανα,
- η συμμετοχή στην πολιτιστική ανάπτυξη της κοινωνίας, της πόλης και της περιοχής,
- η αμοιβαία και μακροχρόνια σχέση με την κοινότητα αποφοίτων.

Προτεινόμενες δράσεις της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας είναι (ενδεικτικά) οι εξής:

1. Η υλοποίηση κοινών πολιτιστικών δράσεων με τοπικούς φορείς.
2. Η καθιέρωση και άλλων δράσεων προβολής του Ιδρύματος όπως είναι οι «Ημέρες Γνωριμίας με το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων».
3. Η αξιοποίηση του Αθλητικού Κέντρου και των αθλητικών εγκαταστάσεων (Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο) του Π.Ι. σε συνεργασία με τους τοπικούς φορείς για την προσέλκυση μεγάλων αθλητικών διοργανώσεων.
4. Η καθιέρωση δράσεων με αξιοποίηση των αποφοίτων του Ιδρύματος για την προβολή του Ιδρύματος.

8.2. Ενέργειες ενίσχυσης των διεθνών σχέσεων του Ιδρύματος

Η ενίσχυση των διεθνών σχέσεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι ένας από τους βασικούς σκοπούς του. Η ενίσχυση των σχέσεων με Ιδρύματα και φορείς του Εξωτερικού εντός και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορεί να επιτευχθεί βελτιώνοντας την κινητικότητα και τις επιλογές των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, των υποψηφίων διδασκτόρων, των νέων ερευνητών και των μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. Η διεύρυνση των διεθνών σχέσεων μπορεί να περιλαμβάνει νέα κοινά Π.Μ.Σ. και Π.Δ.Σ., νέες συνεργασίες για ανταλλαγή φοιτητών και επιστημονικού προσωπικού στα πλαίσια υφιστάμενων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων ή Διακρατικών Συμφωνιών και συνεργασίες στην προοπτική κοινών προγραμμάτων έρευνας, πρακτικής άσκησης και επαγγελματικής εμπειρίας των φοιτητών.

Οι βασικοί στόχοι της πολιτικής ενίσχυσης των διεθνών σχέσεων του Ιδρύματος μπορεί να είναι (ενδεικτικά):

- η διεθνής ανάπτυξη συνεργασιών για την ενίσχυση της κινητικότητας (εισερχόμενων και εξερχόμενων) μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και φοιτητών,
- η ανάπτυξη ερευνητικών συνεργασιών σε διεθνές επίπεδο,
- η αξιοποίηση της φήμης του Πανεπιστημίου σε τοπικό και διεθνές επίπεδο.

Προτεινόμενες δράσεις της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας των διεθνών σχέσεων είναι (ενδεικτικά) οι εξής:

1. Η προσέλκυση, μέσω προγραμμάτων κινητικότητας, αναγνωρισμένων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού Ιδρυμάτων του εξωτερικού, Ερευνητικών Κέντρων και Διεθνών Οργανισμών.
2. Η δημιουργία Π.Μ.Σ. με Πανεπιστήμια υψηλής ποιότητας του εξωτερικού.
3. Η ενίσχυση των διεθνών συμφωνιών Erasmus σε όλα τα επίπεδα, με στόχο την αύξηση των φοιτητών και προσωπικού τόσο των εισερχόμενων όσο και των εξερχόμενων που συμμετέχουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.
4. Η διασύνδεση με Διεθνείς Οργανισμούς απονομής χορηγιών, υποτροφιών και συνεχή ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας.
5. Η οργάνωση και φιλοξενία διεθνών συνεδρίων, καλοκαιρινών σχολείων, εβδομάδων επιμόρφωσης.

6. Η ενίσχυση των προγραμμάτων διδασκαλίας της ελληνικής γλώσσας ως ξένης σε ξένους φοιτητές σε συνεργασία με το Κέντρο Διδασκαλίας Ελληνικής Γλώσσας & Πολιτισμού καθώς επίσης και επιμορφωτικών προγραμμάτων. Η ενίσχυση των προγραμμάτων διδασκαλίας μιας γλώσσας ως ξένης καθώς επίσης και επιμορφωτικών προγραμμάτων σε συνεργασία με το Κέντρο Ξένων Γλωσσών.
7. Η αύξηση και περαιτέρω προώθηση των συνεργασιών του Ιδρύματος με αναγνωρισμένα ιδρύματα του εξωτερικού.

Ενδεικτικοί δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των δράσεων ποιότητας στις διεθνείς συνεργασίες του Ιδρύματος μπορεί να είναι:

- Ποσοστό (%) των φοιτητών και προσωπικού (εισερχόμενων και εξερχόμενων) που συμμετέχουν σε προγράμματα ERASMUS.
- Δημιουργία νέων διεθνών Π.Μ.Σ. με τη συμμετοχή του Π. Ι..
- Αύξηση ξένων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών.
- Αύξηση ξένων επισκεπτών - καθηγητών.
- Αύξηση διεθνών συνεδρίων που πραγματοποιεί ή φιλοξενεί το Πανεπιστήμιο.

8.3. Διεθνής αναγνώριση, διεθνή συστήματα κατάταξης (ranking)

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων έχει να επιδείξει σημαντικό επιστημονικό και ερευνητικό έργο, το οποίο αποτυπώνεται στις ετήσιες εσωτερικές εκθέσεις αξιολόγησης, αλλά και στις εξωτερικές αξιολογήσεις των Τμημάτων.

Μέρος του επιστημονικού και ερευνητικού έργου του Ιδρύματος καταγράφεται σε εξειδικευμένες βάσεις δεδομένων τοποθετώντας το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων σε σχετικά υψηλή θέση στην παγκόσμια κατάταξη διαγράφοντας θετική πορεία και ισχυρή δυναμική.

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων ανταποκρίνεται και προωθεί συνεχώς διαδικασίες εισδοχής του σε επιλεγμένες διεθνείς λίστες κατάταξης Πανεπιστημίων (U-multirank, The World University Rankings, QS World University Rankings, κ.ά.).

9. Λοιπές διαδικασίες που αφορούν στους φοιτητές - βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου

Για τη διασφάλιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου και των σχετικών αξιολογήσεων, αντικειμενικό μέτρο αποτελεί ο βαθμός συμμετοχής των φοιτητών σε διάφορες πτυχές της ακαδημαϊκής ζωής τους.

Επιθυμητούς στόχους αποτελούν (ενδεικτικά) οι παρακάτω:

- η αύξηση της συμμετοχής/παρακολούθησης μαθημάτων,
- η αύξηση της επιτυχούς συμμετοχής στην “κανονική” και την επαναληπτική εξεταστική του έτους,
- η αύξηση της συμμετοχής σε επιτροπές και η εκπροσώπησής τους στα όργανα,

- η υποβολή προτάσεων / αναμόρφωσης διαδικασιών που τους αφορούν,
- η μεγιστοποίηση της συμμετοχής των φοιτητών στη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης μαθημάτων/ διδασκόντων εξαμήνου,
- η ενθάρρυνση και υποστήριξη καινοτόμων πρωτοβουλιών των φοιτητών.

Επίσης, όσον αφορά στη διασφάλιση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του ιδρύματος προς τους φοιτητές, αναβαθμίζεται ο θεσμός του «Ακαδημαϊκού Συμβούλου» και καθιερώνεται η επαναληπτική μελέτη των ακαδημαϊκών και εργασιακών διαδρομών των αποφοίτων ανά τριετία.

10. Διαδικασίες ακαδημαϊκής ακεραιότητας και ανεξαρτησίας

- Λειτουργία Επιτροπών Δεοντολογίας σε επίπεδο Τμήματος και Ιδρύματος.
- Σύνταξη Κανονισμού Ηθικής και Δεοντολογίας σε επίπεδο Τμήματος και Ιδρύματος και γραπτή δέσμευση για την τήρησή του από όλους τους εμπλεκόμενους σε κάθε ερευνητικό ή/και επιστημονικό εγχείρημα και δημοσίευσή του.
- Χρήση λογισμικού για έλεγχο λογοκλοπής (plagiarism) στις εργασίες και τις διατριβές όλων των κύκλων σπουδών.

11. Διαδικασίες προστασίας των φοιτητών και του προσωπικού από μεροληπτικές παρεμβάσεις

- Υιοθέτηση πολιτικής ανοικτών και δημόσιων δεδομένων, δυνατότητα πρόσβασης σε αποφάσεις συλλογικών οργάνων και δημοσιοποίηση διοικητικών πράξεων.
- Δυνατότητα επανεξέτασης φοιτητών από άλλο διδάσκοντα μετά από τρεις συνεχόμενες αποτυχίες στην εξέταση του μαθήματος.

12. Διαδικασίες που αφορούν τα Προγράμματα Σπουδών

12.1. Αξιολόγηση των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (Π.Π.Σ.) για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους

Κάθε Π.Π.Σ. του Ιδρύματος παρέχει στους φοιτητές επιστημονικές γνώσεις αλλά και δεξιότητες που επηρεάζουν την προσωπική και την επιστημονική τους ανάπτυξη και εφαρμόζονται στη μελλοντική τους σταδιοδρομία. Οι επιμέρους στόχοι του Ιδρύματος για το κάθε Π.Π.Σ. είναι η επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων του κάθε απονεμόμενου τίτλου σύμφωνα με τις

απαιτήσεις της επιστήμης, της τεχνολογίας καθώς και της διεθνούς επιστημονικής πρακτικής, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.

Σχεδιασμός, έγκριση, παρακολούθηση και περιοδική αναθεώρηση των Π.Π.Σ. και των απονεμόμενων τίτλων :

Η υιοθέτηση και συστηματική εφαρμογή αποτελεσματικών ενεργειών Διασφάλισης Ποιότητας, εγγυώνται ότι τα προγράμματα σπουδών είναι ισόρροπα σχεδιασμένα και ανταποκρίνονται στους στόχους και στα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα τους. Τα Π.Π.Σ. αξιολογούνται και αναθεωρούνται περιοδικά, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχιζόμενη συνάφεια και επικαιρότητά τους. Οι διαδικασίες που ακολουθεί το Ίδρυμα σχετικά με τις παραπάνω ενέργειες για να εξασφαλίσει την υψηλή ποιότητα του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών είναι δημοσιοποιημένες στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και περιγράφονται συνοπτικά παρακάτω.

Διαδικασίες σχεδιασμού και έγκρισης νέων Π.Π.Σ. και των απονεμόμενων τίτλων

Ο σχεδιασμός νέων Π.Π.Σ. πρέπει να προκύπτει από εσωτερική διαβούλευση και να ανταποκρίνεται σε έναν εθνικό σχεδιασμό. Οφείλει να συμφωνεί με την πολιτική του Ιδρύματος και τον Στρατηγικό Σχεδιασμό Ανάπτυξής του, ενώ είναι απαραίτητο να αναφέρονται οι λόγοι και τα κίνητρα δημιουργίας του, να περιγράφεται αναλυτικά το Πρόγραμμα Σπουδών του, οι μαθησιακοί στόχοι και τα αναμενόμενα αποτελέσματα.

Οι διαδικασίες έγκρισης νέων Π.Π.Σ. περιλαμβάνουν:

- τον καθορισμό αναγκαιότητάς του (νέου) Π.Π.Σ., και ανταπόκριση του προγράμματος σπουδών στους στόχους του Τμήματος και της ανάγκης της κοινωνίας. Σύνδεση των στόχων του προγράμματος σπουδών και των ικανοτήτων των αποφοίτων με τα προσδοκώμενα επαγγελματικά προσόντα, τα οποία είναι συμβατά με την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας,
- τον προσδιορισμό της ακαδημαϊκής φυσιογνωμίας του,
- τη διατύπωση των μαθησιακών στόχων και αναμενόμενων αποτελεσμάτων του,
- τον σχεδιασμό του περιεχομένου του (μαθήματα, μαθησιακά αποτελέσματα μαθημάτων, ECTS),
- τον προσδιορισμό των μεθόδων διδασκαλίας και αξιολόγησης,
- την περιγραφή των απαραίτητων προσόντων μελών Δ.Ε.Π./Ε.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Τ.Ε.Π. και στελέχώς του,
- την περιγραφή της επάρκειας των διαθέσιμων πόρων και υποδομών υποστήριξης,
- την περιγραφή της διαδικασίας συμμετοχής στην κατάρτισή τους των φοιτητών, των αποφοίτων, των επιστημονικών φορέων, των εργοδοτών κλπ.

Διαδικασίες τροποποίησης και βελτίωσης των Π.Π.Σ.

Το Π.Π.Σ. αναθεωρείται και επικαιροποιείται όταν κρίνεται αναγκαίο από τις εξελίξεις και τις αναθεωρημένες απαιτήσεις της επιστήμης, της τεχνολογίας, της διεθνούς επιστημονικής πρακτικής αλλά και των αλλαγών των διδακτικών μεθόδων και ερευνητικών και τεχνολογικών προτεραιοτήτων.

Τα προγράμματα σπουδών των Τμημάτων τροποποιούνται ή βελτιώνονται:

- μετά από την υποβολή έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης,
- μετά την έκθεση Πιστοποίησης του Προγράμματος Σπουδών,
- μετά από την υποβολή Ετήσιας Εσωτερικής Έκθεσης αξιολόγησης.

Οι διαδικασίες τροποποίησης και βελτίωσης Π.Π.Σ. περιγράφονται παρακάτω:

- η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών καταθέτει γραπτή εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος,
- οι φοιτητές τους Τμήματος έχουν τη δυνατότητα να καταθέτουν τις απόψεις για τη διαμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στον εσωτερικό κανονισμό του,
- η Συνέλευση του Τμήματος λαμβάνει τη σχετική απόφαση σε ειδική συνεδρίαση η οποία πραγματοποιείται τον μήνα Απρίλιο,
- η απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για αναθεώρηση του Π.Π.Σ. κοινοποιείται στην Κοσμητεία, η οποία και εκδίδει την τελική απόφαση. Εφόσον απαιτούνται σημαντικές αλλαγές, οι αποφάσεις κοινοποιούνται στη ΜΟ.ΔΙ.Π., η ΜΟ.ΔΙ.Π. εισηγείται στη Σύγκλητο του Ιδρύματος η οποία και εγκρίνει την αναθεώρηση του Π.Π.Σ.,
- η απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για μικρότερες αλλαγές (όπως προσθήκη ή αντικατάσταση μαθημάτων) δεν απαιτεί την παραπάνω διαδικασία,
- οι οποιεσδήποτε αλλαγές στο Πρόγραμμα Σπουδών, ενσωματώνονται στον Οδηγό Σπουδών και αναρτώνται στο διαδίκτυο μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους.

Αξιολόγηση της ποιότητας του διδακτικού έργου από τους φοιτητές

Το Π.Ι. εφαρμόζει συγκεκριμένες διαδικασίες αξιολόγησης της ποιότητας του διδακτικού έργου από τους φοιτητές. Η διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων γίνεται ηλεκτρονικά και περιγράφεται στον Κανονισμό Σπουδών του κάθε Τμήματος.

Η αξιολόγηση από τους φοιτητές για κάθε μάθημα/διδάσκοντα στο τέλος του εξαμήνου, είναι το εργαλείο που εξασφαλίζει στο διδάσκοντα την απαραίτητη ανατροφοδότηση και την ευκαιρία να τεθεί υπόψη του η γνώμη των φοιτητών. Σε κάθε διδάσκοντα κοινοποιούνται στο τέλος κάθε εξαμήνου τα αποτελέσματα της αξιολόγησής του από τους φοιτητές. Στα αποτελέσματα περιλαμβάνονται ο αριθμός των φοιτητών που τον αξιολόγησαν, η ποσοτική και ποιοτική αξιολόγηση που έλαβε ανά ερώτηση, καθώς και τυχόν σχόλια και παρατηρήσεις. Η αξιολόγηση είναι τακτική, ανώνυμη και τα αποτελέσματά της κοινοποιούνται εκτός από τον διδάσκοντα και στον Πρόεδρο του Τμήματος, με σκοπό τον εντοπισμό προβλημάτων και τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διδασκόντων αλλά και των Προγραμμάτων Σπουδών.

12.2. Αξιολόγηση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους

12.2.1 Διαδικασίες, κανόνες και απαιτήσεις για την ίδρυση Π.Μ.Σ.

Τα Π.Μ.Σ. ιδρύονται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και λειτουργούν σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Φ.Ε.Κ. ίδρυσής τους και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας τους.

12.2.2 Διαδικασίες ελέγχου της ποιότητας των διδασκόμενων μαθημάτων

Στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του κάθε Π.Μ.Σ. περιγράφεται η εφαρμογή της ηλεκτρονικής αξιολόγησης των μαθημάτων/διδασκόντων, σύμφωνα με τα πρότυπα της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος. Η Ιδρυματική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να ζητά από τα Π.Μ.Σ. ελάχιστο αριθμό δημοσιεύσεων ή ανακοινώσεων σε συνέδρια που προέρχονται από Μεταπτυχιακές Διατριβές ως κριτήριο της ποιότητας των διατριβών.

12.3.Αξιολόγηση Προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους

Όλα τα Τμήματα στα οποία λειτουργεί 3ος κύκλος σπουδών διαθέτουν Εσωτερικό Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Ο Κανονισμός προβλέπει όλες τις διαδικασίες που διέπουν τις διδακτορικές σπουδές, όπως (ενδεχόμενη) παρακολούθηση μαθημάτων, προϋποθέσεις απονομής του τίτλου, ελάχιστος αριθμός δημοσιεύσεων ανά διδακτορική διατριβή κλπ.

Οι Συνελεύσεις των Τμημάτων ελέγχουν την εφαρμογή του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών και επιλαμβάνονται για θέματα που ανακύπτουν (π.χ. λιμνάζουσες διατριβές). Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους οι Συνελεύσεις των Τμημάτων συζητούν την πορεία των Διδακτορικών Σπουδών και αποστέλλουν στη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων τα πρακτικά της συνεδρίασης.

13. Έγκριση, Εφαρμογή και Αναθεώρηση της Πολιτικής Ποιότητας του Π.Ι.

Η πολιτική ποιότητας του Π.Ι. εγκρίνεται, εφαρμόζεται και αξιολογείται σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Πρότυπο Εγχειρίδιο Ποιότητας της Α.ΔΙ.Π. Αναθεωρείται όποτε κρίνεται απαραίτητο από τη Διοίκηση. Αναρτάται στην κεντρική ιστοσελίδα του Π.Ι και στις ιστοσελίδες των Τμημάτων και Υπηρεσιών του Ιδρύματος.